

NOM
ADRESSE
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Tél :

AGENT D'ENTRETIEN

Qualités : Ponctuel, sérieux, dynamique, social, souriant, esprit d'équipe, motivé
(Disponible de suite)

Compétences professionnelles

- Nettoyage courant des locaux et des surfaces
- Nettoyage des meubles et des accessoires
- Effectuer le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter
- Organiser son travail en fonction des consignes écrites et orales
- Entretien courant du matériel de nettoyage après usage
- Ramassage des papiers et des déchets
- Triage des déchets

Expériences professionnelles

2008 :	AEROPORT DE GHANA Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2007 :	Société PAN AFRICAN Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2005 :	Société KUMASI LOGGING LUMBER Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2005 :	Société JOHN BITAR COMPANY Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2004 :	Société LIGNUM Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2003 :	Société SUDECK Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2002 :	Société BRIDGEWOOD Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)
2001 :	Société FLATAU DICK Agent d'entretien	(ACCRA GHANA)

Formation et Langues parlées

1999 : CAP/BEP en Maintenance et Hygiène des locaux
Institut National de la Formation Professionnelle
Anglais : Courant, Lu et écrit
Français : Bon

Loisirs

Lecture - Sport - Cinéma