

NOM
ADRESSE
XXXXXXXXXX
Tél :
Mail :

AUXILIAIRE DE VIE

Qualités : Ponctuelle, sérieuse, dynamique, sociale, souriante, esprit d'équipe

Disponible de suite

Compétences professionnelles

- ❖ Aide aux soins d'hygiène (toilette, habillage)
- ❖ Respecter les protocoles de nettoyage
- ❖ Participation à l'entretien (logement, linge)
- ❖ Aide à l'alimentation (aide et préparation des repas)
- ❖ Animation (loisirs, détente, coiffure)
- ❖ Réfection des lits
- ❖ Solidités, écoute
- ❖ Changement des protections
- ❖ Accompagnement aux quotidiens
- ❖ Grande capacité de patience et d'adaptation
- ❖ Participer à l'animation et l'orientation des personnes au sein de la structure

Expériences professionnelles

2012 - 2016: Auxiliaire de vie (chez Mme BELLEC Claire) Paris-8^{ème}

2011 - 2012: Agent de service (Bio nettoyage à Elixor)

Formation

Brevet des collèges
Capacité en droit
Université 1^{ère} et 2^{ème} année droit privé

Langues parlées

Français: Courant, Lu et écrit
Anglais : Intermédiaire
Informatique : Internet, Word et Excel

Loisirs

Lecture - Sport - Cuisine
Cinéma - Musique - Dessin de mode